

VII. JAARREKENING 2020

1. Balans per 31 december 2020
2. Staat van baten en lasten 2020
3. Kasstroomoverzicht
4. Algemene toelichting
5. Toelichting op de balans per 31 december 2020
6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2020
7. Overige gegevens

123
456 +

579

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (NA RESULTAATBESTEMMING)

ACTIVA	31-12- 2020	31-12- 2019	PASSIVA	31-12- 2020	31-12- 2019
Vaste activa			Eigen vermogen		
Immateriële vaste activa (1)	66.519	69.827	Egalisatiereserve (6)	513.400	316.786
Materiële vaste activa (2)	180.910	212.022			
	247.429	281.849		513.400	316.786
			Voorzieningen (9)	878.539	993.496
Vlottende activa			Vlottende passiva		
Vorderingen			Kortlopende schulden		
Ministerie van J & V (3)	0	0	Belastingen en premies sociale verzekering (10)	0	123.574
Overige vorderingen (4)	473.332	247.830	Overige schulden (11)	1.483.727	1.125.169
	473.332	247.830		1.483.727	1.248.743
Liquide middelen (5)	2.154.905	2.029.346			
Totaal activa	2.875.666	2.559.025	Totaal passiva	2.875.666	2.559.025

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Baten			
Subsidies (12)	7.865.000	7.865.000	7.060.789
Onderzoek ondernemingsplannen (13)	108.400	148.000	123.600
Overige opbrengsten (14)	0	0	0
Som der bedrijfsopbrengsten	7.973.400	8.013.000	7.184.389
Lasten			
Salarissen en sociale lasten (15)	5.512.939	5.967.167	5.015.810
Afschrijvingen (16)	108.838	213.708	87.225
Bestuurskosten (17)	41.136	38.109	39.437
Overige personeelskosten (18)	861.219	572.296	835.552
Huisvestingskosten (19)	398.396	340.461	350.542
Bureaunkosten (20)	854.258	881.259	689.776
Som der bedrijfslasten	7.776.786	8.013.000	7.018.342
Financiële baten	0	0	0
Bedrijfsresultaat	196.614	0	166.047

Bestemming saldo	2020	2019
Toevoeging aan Egalisatiereserve	196.614	166.047
Totaal bestemming saldo	<u>196.614</u>	<u>166.047</u>

3. KASSTROOMOVERZICHT

	2020	2019
(volgens de indirecte methode)		
Stand geldmiddelen per 01-01	<u>2.029.347</u>	<u>1.790.408</u>
Bedrijfsresultaat	196.614	166.047
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	108.838	87.225
Mutatie voorzieningen	-114.957	-6.747
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	-225.502	-9.257
Mutatie operationele schulden	234.984	149.481
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>199.977</u>	<u>386.749</u>
Investeringen in vaste activa	-74.420	-147.810
Kasstroom uit Investeringsactiviteiten	<u>-74.420</u>	<u>-147.810</u>
Netto kasstroom	<u>125.557</u>	<u>238.939</u>
Stand geldmiddelen	<u>2.154.904</u>	<u>2.029.347</u>

4. ALGEMENE TOELICHTING

Het BFT is belast met het toezicht op het notariaat en de gerechtsdeurwaarders in Nederland. Verder vervult het BFT de secretariaatsfunctie voor de Commissie van Deskundigen notariaat en de Commissie van Deskundigen gerechtsdeurwaarders. Tevens heeft het BFT de taak om toezicht te houden op de naleving van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) bij notarissen, registeraccountants, accountants-administratieconsulenten, bedrijfseconomische adviseurs en overige juridische adviseurs/dienstverleners.

Algemene grondslagen

Het Ministerie van Justitie en Veiligheid heeft specifieke voorwaarden verbonden aan de subsidiëring en waarderingsgrondslagen, gebaseerd op de Algemene Wet Bestuursrecht, de Wet op het Notarisambt, de Gerechtsdeurwaarderswet, en de Wwft.

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving. Het BFT is te classificeren als een Kleine Organisatie-zonder-winststreven op grond van afdeling C1 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het saldo van baten en lasten vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Continuïteitsveronderstelling

Het bestuur is op dit moment niet van mening is dat de gevolgen van de Coronacrisis een materieel negatief effect zullen hebben op de continuïteit en bedrijfsvoering van het Bureau Financieel Toezicht.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het management, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken. Daarnaast heeft het coronavirus geen impact op de waardering van de voorzieningen per 31 december 2020.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De waardering van de verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze per balansdatum af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is wordt de verplichting gewaardeerd tegen de contante waarde. Discontering vindt plaats op basis van een rentetarief ad 2%. Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is doch redelijkerwijs in te schatten.

Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover deze op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Pensioenen

Het BFT is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP.

Het BFT heeft geen verplichting om aanvullende bijdragen te voldoen, anders dan hogere toekomstige premies indien sprake is van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds. Deze pensioenregeling wordt als toegezegde bijdrageregeling gekwalificeerd. Dit impliceert dat de bijdragen aan de pensioenregeling als last in de staat van baten en lasten zijn opgenomen in de periode waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de betreffende immateriële en materiële vaste activa.

Grondslagen kasstroomoverzicht

Algemeen

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uitsluitend uit liquide middelen.

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

Activa

1. Immateriële vaste activa

Het verloop en de samenstelling van de immateriële vaste activa is als volgt:

	Software
Stand 1 januari 2020	
Aanschafwaarde	1.787.134
Bijzondere waardevermindering	-642.102
Cumulatieve afschrijvingen	-1.075.206
Boekwaarde	69.827
Mutaties in 2020	
Investerings	6.340
Afschrijvingen	-9.648
	0
Subtotaal	-3.308
Stand 31 december 2020	
Aanschafwaarde	1.793.474
Bijzondere waardevermindering	-642.102
Cumulatieve afschrijvingen	-1.084.854
Boekwaarde	66.519

Deze post heeft betrekking op de ontwikkeling van de automatisering en wordt in 3-5 jaar lineair afgeschreven.

2. Materiële vaste activa

Het verloop en de samenstelling van de materiële vaste activa is als volgt:

	Inventaris	Automati- sering	Verbouwing	Totaal
Stand 1 januari 2020				
Aanschafwaarde	105.719	409.219	24.200	539.138
Cumulatieve afschrijvingen	-51.080	-251.837	-24.200	-327.116
Boekwaarde	54.639	157.382	0	212.022
Mutaties in 2020				
Investerings	9.603	58.477	0	68.080
Afschrijvingen	-6.917	-92.273	0	-99.190
Subtotaal	2.686	-33.796	0	-31.110
Stand 31 december 2020				
Aanschafwaarde	115.322	467.696	24.200	607.218
Cumulatieve afschrijvingen	-57.997	-344.111	-24.200	-426.308
Boekwaarde	57.325	123.585	0	180.910

Inventaris bestaat uit kantoormeubilair, overige inrichting van het kantoorpand en aan medewerkers ter beschikking gestelde inrichting voor thuiswerken. Inventaris wordt in 10 jaar lineair afgeschreven. Automatisering bestaat uit computerapparatuur en software. Automatisering wordt in 3 jaar lineair afgeschreven.

Vlottende activa

3. Ministerie van Justitie en Veiligheid

	2020	2019
Stand 1 januari		
Subsidiebeschikkingen boekjaar	7.865.000	7.060.789
Ontvangsten in boekjaar	<u>-7.865.000</u>	<u>-7.060.789</u>
Stand per 31 december	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

4. Overige vorderingen

	2020	2019
Nog te ontvangen bedragen	134.034	69.613
Vooruitbetaalde bedragen	<u>339.298</u>	<u>178.217</u>
	<u><u>473.332</u></u>	<u><u>247.830</u></u>

De nog te ontvangen bedragen betreffen voornamelijk de nog te ontvangen boetes en dwangsommen en een vordering uit hoofde van ziekgelduitkeringen.

De vooruitbetaalde bedragen betreffen onderhoudsbijdragen voor software, verzekeringspremies en de huur en servicekosten voor het 1^e kwartaal van 2021.

5. Liquide middelen

	2020	2019
Ministerie van Financiën, schatkistbankieren	2.154.847	2.029.292
Kas	<u>58</u>	<u>54</u>
	<u><u>2.154.905</u></u>	<u><u>2.029.346</u></u>

Passiva

Eigen vermogen

6. Egalisatiereserve

	2020	2019
Stand 1 januari	316.786	150.739
Toevoeging (zie resultaatbestemming)		
Toevoeging vanuit saldo baten en lasten	<u>196.614</u>	<u>166.047</u>
Stand 31 december	<u>513.400</u>	<u>316.786</u>

Jaarlijks kan ten hoogste 5% van de verleende subsidie toegevoegd worden aan de egalisatiereserve, waarbij het totaal van de opgebouwde egalisatiereserve niet meer dan 10% van de voor dat jaar verleende subsidie bedraagt.

Resultaatbestemming

De directie van het BFT stelt voor om het saldo van baten en lasten over 2020 als volgt te verdelen:

Saldo van baten en lasten 2020	196.614
Toevoeging aan Egalisatiereserve	196.614
Totaal bestemming saldo	<u>196.614</u>

De resultaatbestemming is conform bovenstaande verdeling in de balans per 31 december 2020 verwerkt.

9. Voorzieningen

	2020				2019	
	Her-structurering	Uitgestelde beloningen	PAS - regeling	Huurverplichting tot herstelkosten	Totaal	Totaal
Stand 1 januari	515.328	63.299	380.481	34.388	993.496	1.000.243
Dotaties	0	16.045	137.401	0	153.446	192.560
Onttrekkingen	<u>142.856</u>	<u>1.143</u>	<u>124.404</u>	<u>0</u>	268.403	199.307
Stand 31 december	<u>372.472</u>	<u>78.201</u>	<u>393.478</u>	<u>34.388</u>	<u>878.539</u>	<u>993.496</u>

Voorziening herstructurering:

Het BFT is eigenrisicodragend voor uitkeringen op grond van de werkloosheidswet (WW) en bovenwettelijke uitkering werkloosheidswet (BWW). De voorziening heeft betrekking op twee oud-medewerkers.

Voorziening uitgestelde beloningen:

De voorziening uitgestelde beloningen is gebaseerd op de in de toekomst uit te keren jubileumtoelages van medewerkers die ultimo boekjaar in dienst zijn. De berekening is gebaseerd op de te bereiken jubilea, rekening houdende met de geschatte kans om dit te bereiken.

Voorziening PAS-regeling:

De voorziening PAS-regeling is gebaseerd op de best geschatte toekomstige werkgeversbijdrage voor medewerkers die gebruik maken van de regeling voor Partiële Arbeidsparticipatie voor Senioren (PAS). De verplichtingen in het kader van de PAS-regeling vloeien voort uit de CAO-Rijk. De opbouwperiode van de voorziening loopt vanaf het bereiken van de 53-jarige leeftijd van de werknemer (of zoveel later als hij bij het Rijk in dienst treedt) tot het verwachte moment van uit dienst treden van de werknemer. Vanaf het moment dat de werknemer gebruik maakt van de PAS-regeling wordt de voorziening afgebouwd. De werknemer kan vanaf 58-jarige leeftijd gebruik maken van de PAS-regeling. Als gevolg van de oplopende pensioengerechtigde leeftijd zal de verplichting per medewerker kunnen toenemen en in dat geval zijn aanvullende dotaties aan de voorziening noodzakelijk. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van werkgeverslasten, rekening houdend met de tijdwaarde van geld.

Huurverplichting tot herstelkosten:

De opgenomen huurverplichting tot herstelkosten is bepaald conform de afspraken in het nieuwe huurcontract.

Kortlopende Schulden

10. Belastingen en premies sociale verzekering

	2020	2019
Omzetbelasting 4e kwartaal	-	-
Loonbelasting en premies sociale verzekering boekjaar	-	123.574
	<u>-</u>	<u>123.574</u>

11. Overige schulden

	2020	2019
Crediteuren	545.716	308.668
Huurreserve *	35.105	58.509
Rekening Courant Ministerie van Justitie en Veiligheid	250.422	304.380
Reservering vakantiedagen	277.519	167.714
Reservering vakantiegeld	0	182.242
Reservering eindejaarsuitkering	0	31.722
Accountantskosten	38.860	39.325
Nog te betalen service kosten	65.500	0
Vooruit ontvangen bedragen	26.600	19.600
Nog te betalen inhuur personeel	91.283	0
Overige overlopende passiva	152.722	13.009
	<u>1.483.727</u>	<u>1.125.169</u>

De huurreserve betreft de tijdsevenredige toerekening van de ontvangen huurkorting uit hoofde van een gesloten huurovereenkomst betreffende het kantoorpand aan de Euclideslaan te Utrecht over de periode van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2022. Hiervan zal in 2021 € 23.403 vrijvallen, dit betreft het kortlopende deel. Het restant is langlopend.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van het pand, waarin het BFT is gehuisvest, bedraagt in 2020 € 224.208 inclusief een ontvangen huurkorting. Er is een huurcontract aangegaan met een looptijd van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2022.

Claims

Het BFT heeft door de aard van zijn werkprocessen claims ontvangen. Het BFT heeft daarvoor een verzekering.

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum.

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

ALGEMEEN

12. Subsidies

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Totaal subsidies	<u>7.865.000</u>	<u>7.865.000</u>	<u>7.060.789</u>

Op basis van het ingediende jaarplan 2020 is door het Ministerie van Justitie en Veiligheid de subsidie voor 2020 verleend voor een bedrag van € 7.865.000 (dd. 09-07-2020).

13. Onderzoek ondernemingsplannen

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Totaal opbrengst ondernemingsplannen	<u>108.400</u>	<u>148.000</u>	<u>123.600</u>

Naast de taken voortvloeiend uit het (integraal) toezicht voert het BFT het secretariaat voor de onafhankelijke Commissie van deskundigen notariaat en voor de Commissie van deskundigen gerechtsdeurwaarders. De opbrengsten zijn lager dan begroot en de realisatie 2019.

14. Overige opbrengsten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Totaal overige opbrengsten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

15. Salarissen en sociale lasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Salarissen	4.299.629	4.519.466	3.900.115
Sociale lasten	436.886	824.076	421.489
Pensioenlasten	<u>776.424</u>	<u>623.625</u>	<u>694.206</u>
Totaal	<u>5.512.939</u>	<u>5.967.167</u>	<u>5.015.810</u>

Ten opzichte van de realisatie 2019 zijn de totale personeelskosten bijna 10% hoger. Dit verschil is met name te verklaren doordat er meer medewerkers in dienst zijn en de stijging van de CAO Rijk schalen.

Bezetting naar sector (in fte)

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Bedrijfsvoering	7,3	11,9	9,0
Toezicht Notariaat / Gerechtsdeurwaarders	21,8	19,8	20,0
WWFT	14,7	12,2	13,0
Juridische Zaken/Handhaving	8,0	7,7	7,0
Gedetacheerd	0,0	0,0	0,0
Bestuur	<1	<1	<1
Totaal	52,2	51,9	49,3

Het aantal personeelsleden bedroeg ultimo 2020 52 fte (in 2019: 49 fte). Ultimo 2020 waren er 60 medewerkers (27 vrouwen en 33 mannen) in dienst. In de begroting was rekening gehouden met een uitbreiding naar gemiddeld 52 fte. Opgemerkt wordt dat voor de staffuncties ook geldt dat een deel van hun takenpakket direct gelieerd is aan het primair proces.

16. Afschrijvingen

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Inventaris	6.917	3.588	5.389
Automatisering	92.273	82.000	79.226
Software	9.648	128.120	1.187
Verbouwing	0	0	1.423
Totaal	108.838	213.708	87.225
Bijzondere waardevermindering	0	0	0
Totaal	108.838	213.708	87.225

De afschrijvingen zijn lager dan begroot aangezien de ontwikkelingskosten voor automatisering uitgesteld zijn.

17. Bestuurskosten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Beloning	39.155	35.674	37.910
Reiskosten	0	385	50
Overige kosten	1.981	2.050	1.477
Totaal	41.136	38.109	39.437

De totale bestuurskosten zijn hoger dan begroot en de realisatie van 2019. Door nieuwe CAO afspraken zijn de salarisschalen toegenomen.

18. Overige personeelskosten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Reis- en onkosten	207.330	225.699	266.912
Werving en selectie	102.822	75.000	84.188
Opleidingen / Cursussen / Symposium	59.662	93.634	107.940
Beveiliging werkplekken / telewerken	34.484	29.966	30.345
Inhuur externen	290.637	101.000	297.521
Overige	<u>166.284</u>	<u>46.997</u>	<u>48.646</u>
Totaal	<u>861.219</u>	<u>572.296</u>	<u>835.552</u>

De voornaamste afwijkingen ten opzichte van de begroting betreffen de hogere werving- en selectiekosten, de post Inhuur Externen en de post Overige . Inhuur Externen bestaat uit inhuur ICT (ten behoeve van de reguliere taak), inhuur voor Juridische Zaken en ondersteuning voor het secretariaat. De post Overige geeft een overschrijding te zien door niet voorziene transitievergoedingen. Als gevolg van corona lagere reis- en opleidingskosten en hogere kosten voor beveiliging werkplekken en telewerken

19. Huisvestingskosten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Huur inclusief servicekosten	366.379	312.786	320.850
Schoonmaak	15.766	15.375	16.382
Overige	<u>16.251</u>	<u>12.300</u>	<u>13.310</u>
Totaal	<u>398.396</u>	<u>340.461</u>	<u>350.542</u>

De kosten voor de huisvesting zijn hoger dan begroot. De verhuurder heeft servicekosten over een aantal jaren nog niet in rekening gebracht.

20. Bureaukosten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Kosten automatisering	252.536	361.918	152.473
Internet	21.636	17.243	14.469
Subtotaal automatisering	274.172	379.161	166.942
Advieskosten	141.480	71.750	69.468
Recherche kosten	46.302	38.055	70.906
Accountantskosten	57.174	30.750	44.809
Commissie van Deskundigen	70	13.225	1.158
Kosten inning dwangsommen	6.109	8.125	8.078
Subtotaal accountants- en advieskosten	251.135	161.905	194.419
Verzekeringen	153.856	147.875	154.224
Kantoorbehoeften	6.631	5.158	7.576
Telefoon	34.814	41.011	38.551
Vakliteratuur	11.595	23.072	13.879
Contributies	11.850	26.031	14.303
Publiciteit en voorlichting	10.116	1.025	182
Porti	14.387	27.590	21.024
Drukwerk en papier	4.586	1.771	5.375
Salarisadministratie	69.365	52.275	65.016
Kopieerkosten	2.517	5.786	2.453
Bankkosten	4.607	269	3.666
Kosten inzake bezwaaradviescommissie BFT	0	2.563	675
Overige kosten	4.627	5.767	1.491
Subtotaal kantoorkosten	328.951	340.193	328.415
Totaal	854.258	881.259	689.776

De totale bureaukosten zijn lager dan de begroting. Dit komt door lagere automatiseringskosten als gevolg van uitstel van de vervanging van Insight. Daartegenover staan hogere advieskosten. De overige kantoorkosten liggen iets onder de begroting.

WNT-verantwoording 2020 Bureau Financieel Toezicht

De WNT is van toepassing op Bureau Financieel Toezicht. Het voor Bureau Financieel Toezicht toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000.

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2020	
bedragen x € 1	M.C. Kaptein
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	135.589
Beloningen betaalbaar op termijn	20.437
<i>Subtotaal</i>	156.026
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	156.026
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2019	
	M.C. Kaptein
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	118.896
Beloningen betaalbaar op termijn	19.614
<i>Subtotaal</i>	138.510
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	194.000
Bezoldiging	138.510

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2020			
bedragen x € 1	C. Breedveld	G.J. Olthoff	R. Kok
Functiegegevens	Voorzitter Bestuur	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	20.461	13.281	13.281
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	20.461	13.281	13.281
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019			
	C. Breedveld	G.J. Olthoff	R. Kok
Functiegegevens	Voorzitter Bestuur	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	19.034	12.280	12.246
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	29.100	19.400	19.400

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Utrecht, 30 maart 2021

Bestuur

w.g.

drs. C. Breedveld
voorzitter

w.g.

mr. G.J. Olthoff
bestuurslid

w.g.

R. Kok
bestuurslid

7. OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Het bestuur van Bureau Financieel Toezicht

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Bureau Financieel Toezicht te Utrecht gecontroleerd.

WIJ CONTROLEERDEN	ONS OORDEEL
<p>De jaarrekening bestaande uit:</p> <ol style="list-style-type: none">1. de balans per 31 december 2020;2. de staat van baten en lasten over 2020; en3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.	<p>Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Bureau Financieel Toezicht op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).</p> <p>Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2020 voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals opgenomen in Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020.</p>

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht en de Regeling Controleprotocol 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Bureau Financieel Toezicht, zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht en de Regeling Controleprotocol 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Bureau Financieel Toezicht, zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 143.000. Deze materialiteit is gebaseerd op 2% van de totale baten over 2020. Hiermee wordt ook voldaan aan de door het Ministerie van Justitie en Veiligheid voorgeschreven grens voor fouten in de controle van 2% van de verantwoording. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij zijn met het bestuur overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 7.150 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen relevant zijn.

De kernpunten van onze controle

In de kernpunten van onze controle beschrijven wij zaken die naar ons professionele oordeel het meest belangrijk waren tijdens onze controle van de jaarrekening. De kernpunten van onze controle hebben wij met het bestuur gecommuniceerd, maar vormen geen volledige weergave van alles wat is besproken. Wij hebben onze controlewerkzaamheden met betrekking tot deze kernpunten bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel. Onze bevindingen ten aanzien van de individuele kernpunten moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen over deze kernpunten.

JUISTE EN VOLLEDIGE VERANTWOORDING VAN DE VOORZIENINGEN	ONZE CONTROLEAANPAK
<p>In de jaarrekening zijn de volgende voorzieningen opgenomen welke, gezien de omvang en de schattingselementen, extra aandacht hebben gekregen tijdens onze jaarrekeningcontrole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorziening herstructurering. Dit betreft een voorziening voor oud-directieleden conform de bepalingen uit het ARAR (Algemeen Rijksambtenarenreglement) omtrent de ontslagvergoeding. - Voorziening uitgestelde beloningen. Dit betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen aan werknemers. - Voorziening PAS-regeling. Dit betreft een voorziening welke is opgenomen voor toekomstige kosten als gevolg van de PAS-regeling (regeling voor arbeidsduurverkortung). <p>Gezien de hoogte van de post in combinatie met het feit dat bij de waardering diverse veronderstellingen en schattingen worden gehanteerd hebben wij dit als kernpunt geïdentificeerd in de controle.</p>	<p>Ter controle van de waardering, nauwkeurigheid en volledigheid van deze voorzieningen, hebben wij de volgende werkzaamheden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wij hebben getoetst of deze voorzieningen dienen te worden opgenomen op basis van de van toepassing zijnde verslaggevingsregels uit de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven. - Wij hebben de aannames en uitgangspunten van het bestuur op redelijkheid beoordeeld, en waar mogelijk getoetst met informatie uit externe bronnen, financiële ontwikkelingen in het boekjaar en externe ontwikkelingen. - Wij hebben de rekenkundige juistheid van de berekeningen die ten grondslag liggen aan de voorzieningen vastgesteld. Tevens hebben wij de voor de berekeningen gebruikte brondata aangesloten met achterliggende documenten en systemen. - Wij hebben de rechtmatigheid van de onttrekkingen en dotaties gecontroleerd.

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)	ONZE CONTROLEAANPAK
<p>Bureau Financieel Toezicht dient te voldoen aan de WNT. Als onderdeel hiervan dient het bestuur in kaart te brengen welke personen kwalificeren als topfunctionarissen en dienen de in het boekjaar uitgekeerde vergoedingen aan de personen te worden toegelicht in de jaarrekening (zie pagina 62 en 63).</p> <p>Gezien de gevoeligheid van de post hebben we in onze controle specifieke aandacht besteed aan deze post en hebben wij dit als kernpunt geïdentificeerd in de controle.</p>	<p>Wij hebben getoetst of Bureau Financieel Toezicht voldoet aan de in deze wet gestelde vereisten. Wij hebben aan de hand van de salarisadministratie en de financiële administratie gecontroleerd of de vermelde personen en de aan hen uitbetaalde vergoedingen juist en volledig zijn gepresenteerd in de jaarrekening en voldoen aan de in de WNT vermelde criteria. Indien van toepassing, hebben wij ten aanzien van gewezen topfunctionarissen vastgesteld dat de bezoldiging is toegelicht, zoals vereist op grond van de WNT.</p>
COMPLIANCE WET- EN REGELGEVING	ONZE CONTROLEAANPAK
<p>Het Bureau Financieel Toezicht ontvangt jaarlijks een bijdrage vanuit het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Vanuit het Ministerie worden voorwaarden gesteld, waaronder de financiële rechtmatigheid van de bestede subsidiegelden, waaraan moet worden voldaan. Daarnaast zijn er bepalingen in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen opgenomen omtrent de financiële verantwoording van Bureau Financieel Toezicht.</p> <p>Gezien de hoogte van de post in combinatie met het feit dat de controle van de financiële rechtmatigheid veel controlewerkzaamheden heeft gevraagd, hebben wij dit als kernpunt geïdentificeerd in de controle.</p>	<p>Wij hebben vastgesteld dat voldaan is aan het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020 en aan de bepalingen uit de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen.</p>

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ Voorwoord;
- ▶ Inleiding;
- ▶ Hoofdpijnen toezicht;
- ▶ Organisatie;
- ▶ BFT in cijfers 2020;
- ▶ Bijlage evaluatie doorontwikkeling BFT.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ Overeenkomstig is met Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

C. Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten

Benoeming

Wij zijn door het bestuur op 29 november 2014 benoemd als accountant van Bureau Financieel Toezicht vanaf de controle van het boekjaar 2014 en zijn sinds dat boekjaar tot nu toe de externe accountant.

D. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening en voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven, de Aanwijzing controleprotocol subsidiëring Bureau Financieel Toezicht Deel I en II en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen. Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met het bestuur hebben besproken. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

Utrecht, 31 maart 2021

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g.

R.W.A. Eradus RA
