

JAAARREKENING

2021



BUREAU FINANCIËEL TOEZICHT

JAARREKENING 2021

1. Balans per 31 december 2021
2. Staat van baten en lasten 2021
3. Kasstroomoverzicht
4. Algemene toelichting
5. Toelichting op de balans per 31 december 2021
6. Toelichting op de staat van baten en lasten 2021
7. WNT verantwoording 2021 Bureau Financieel Toezicht
8. Overige gegevens

123
456 +

579

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (NA RESULTAATBESTEMMING)

ACTIVA	31-12- 2021	31-12- 2020	PASSIVA	31-12- 2021	31-12- 2020
Vaste activa			Eigen vermogen		
Immateriële vaste activa (1)	123.005	66.519	Egalisatiereserve (6)	612.589	513.401
Materiële vaste activa (2)	206.685	180.910			
	329.690	247.429		612.589	513.401
			Voorzieningen (7)	649.042	878.539
Vlottende activa			Vlottende passiva		
Vorderingen			Kortlopende schulden		
Ministerie van J & V (3)	0	0	Belastingen en premies		
Overige vorderingen (4)	599.256	473.333	sociale verzekering (8)	0	0
	599.256	473.333	Overige schulden (9)	1.163.173	1.483.727
Liquide middelen (5)	1.495.858	2.154.905		1.163.173	1.483.727
Totaal activa	2.424.804	2.875.667	Totaal passiva	2.424.804	2.875.667

2. Staat van baten en lasten tot en met 31 december 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Baten			
Subsidies (10)	8.057.000	7.865.000	7.865.000
Onderzoek ondernemingsplannen (11)	120.600	148.000	108.400
Overige opbrengsten (12)	703	0	0
Som der bedrijfsopbrengsten	8.178.303	8.013.000	7.973.400
Lasten			
Salarissen en sociale lasten (13)	5.622.701	5.927.212	5.512.939
Afschrijvingen (14)	152.899	189.200	108.838
Bestuurskosten (15)	43.378	41.388	41.136
Overige personeelskosten (16)	919.337	532.932	861.219
Huisvestingskosten (17)	269.092	336.635	398.396
Bureaunkosten (18)	1.071.708	985.633	854.258
Som der bedrijfslasten	8.079.115	8.013.000	7.776.786
Financiële baten	0	0	0
Bedrijfsresultaat	99.188	0	196.614

Bestemming saldo	2021	2020
Toevoeging aan Egalisatiereserve	99.188	196.614
Totaal bestemming saldo	99.188	196.614

3. Kasstroomoverzicht

	2021	2020
(volgens de indirecte methode)		
Stand geldmiddelen per 01-01	2.154.904	2.029.347
Bedrijfsresultaat	99.188	196.614
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	152.899	108.838
Mutatie voorzieningen	-229.497	-114.957
Veranderingen in werkkapitaal:		
Mutatie operationele vorderingen	-125.923	-225.502
Mutatie operationele schulden	-320.554	234.984
Kasstroom uit operationele activiteiten	-423.887	199.977
Investeringsactiviteiten		
Investeringen in vaste activa	-235.159	-74.420
Kasstroom uit	-235.159	-74.420
Netto kasstroom	-659.046	125.557
Stand geldmiddelen	1.495.858	2.154.904

4. ALGEMENE TOELICHTING

Het BFT is belast met het toezicht op het notariaat en de gerechtsdeurwaarders in Nederland. Verder vervult het BFT de secretariaatsfunctie voor de Commissie van Deskundigen notariaat en de Commissie van Deskundigen gerechtsdeurwaarders. Tevens heeft het BFT de taak om toezicht te houden op de naleving van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) bij notarissen, registeraccountants, accountants-administratieconsulenten, bedrijfseconomische adviseurs en overige juridische adviseurs/dienstverleners. Het BFT is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 30276467.

Algemene grondslagen

Het Ministerie van Justitie en Veiligheid heeft specifieke voorwaarden verbonden aan de subsidiëring en waarderinggrondslagen, gebaseerd op de Algemene Wet Bestuursrecht, de Wet op het Notarisambt, de Gerechtsdeurwaarderswet, en de Wwft.

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven uit de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving. Het BFT is te classificeren als een Kleine Organisatie-zonder-winststreven op grond van afdeling C1 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het saldo van baten en lasten vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Continuïteitsveronderstelling

Het bestuur is op dit moment niet van mening is dat de gevolgen van de Coronacrisis een materieel negatief effect zullen hebben op de continuïteit en bedrijfsvoering van het Bureau Financieel Toezicht.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het management, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken. Daarnaast heeft het coronavirus geen impact op de waardering van de voorzieningen per 31 december 2021.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de organisatie en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de organisatie en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De waardering van de verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze per balansdatum af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is wordt de verplichting gewaardeerd tegen de contante waarde. Discontering vindt plaats op basis van een rentetarief ad 2%. Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is doch redelijkerwijs in te schatten.

Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover deze op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeeld/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Pensioenen

Het BFT is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP.

Het BFT heeft geen verplichting om aanvullende bijdragen te voldoen, anders dan hogere toekomstige premies indien sprake is van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds. Deze pensioenregeling wordt als toegezegde bijdrageregeling gekwalificeerd. Dit impliceert dat de bijdragen aan de pensioenregeling als last in de staat van baten en lasten zijn opgenomen in de periode waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de betreffende immateriële en materiële vaste activa.

Ondernemingsplannen

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal verrichte diensten

Grondslagen kasstroomoverzicht

Algemeen

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uitsluitend uit liquide middelen.

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

Activa

1. Immateriële vaste activa

Het verloop en de samenstelling van de immateriële vaste activa is als volgt:

	Software
Stand 1 januari 2021	
Aanschafwaarde	1.793.474
Bijzondere waardevermindering	-642.102
Cumulatieve afschrijvingen	-1.084.854
Boekwaarde	66.519
Mutaties in 2021	
Investerings	103.648
Afschrijvingen	-47.162
	0
Subtotaal	56.486
Desinvesteringen 2021	
Aanschafwaarde	-158.790
Cumulatieve afschrijving	158.790
Subtotaal	-
Stand 31 december 2021	
Aanschafwaarde	1.738.332
Bijzondere waardevermindering	-642.102
Cumulatieve afschrijvingen	-973.226
Boekwaarde	123.005

Deze post heeft betrekking op de ontwikkeling van de automatisering en wordt in 3-5 jaar lineair afgeschreven.

2. Materiële vaste activa

Het verloop en de samenstelling van de materiële vaste activa is als volgt:

	Inventaris	Automatisering	Verbouwing	Totaal
Stand 1 januari 2021				
Aanschafwaarde	115.322	467.696	24.200	607.218
Cumulatieve afschrijvingen	-57.997	-344.111	-24.200	-426.308
Boekwaarde	57.325	123.585	0	180.910
Mutaties in 2021				
Investeringen	12.907	118.604	0	131.511
Afschrijvingen	-9.753	-95.954	0	-105.707
Subtotaal	3.154	22.650	0	25.804
Desinvesteringen 2021				
Aanschafwaarde	-	-133.286	-	-133.286
Cumulatieve afschrijving	-	133.286	-	133.286
	-	-	-	-
Stand 31 december 2021				
Aanschafwaarde	128.229	453.014	24.200	605.443
Cumulatieve afschrijvingen	-67.761	-306.797	-24.200	-398.758
Boekwaarde	60.468	146.217	0	206.685

Inventaris bestaat uit kantoormeubilair, overige inrichting van het kantoorpand en aan medewerkers ter beschikking gestelde inrichting voor thuiswerken. Inventaris wordt in 10 jaar lineair afgeschreven. Automatisering bestaat uit computerapparatuur en software. Automatisering wordt in 3 jaar lineair afgeschreven.

Vlottende activa

3. Ministerie van Justitie en Veiligheid

	2021	2020
Stand 1 januari		
Subsidiebeschikkingen boekjaar	8.057.000	7.865.000
Ontvangsten in boekjaar	-8.057.000	-7.865.000
Stand per 31 december	0	0

4. Overige vorderingen

	2021	2020
Nog te ontvangen bedragen	395.048	134.034
Vooruitbetaalde bedragen	204.208	339.298
	599.256	473.332

De nog te ontvangen bedragen betreft de nog te ontvangen boetes en dwangsommen.
De vooruitbetaalde bedragen betreffen onderhoudsbijdragen voor software en verzekeringspremies.
Geen van de vorderingen heeft een looptijd langer dan één jaar.

5. Liquide middelen

	2021	2020
Ministerie van Financiën, schatkistbankieren	1.495.550	2.154.847
Kas	308	58
	<u>1.495.858</u>	<u>2.154.905</u>

Passiva

Eigen vermogen

6. Egalisatiereserve

	2021	2020
Stand 1 januari	513.401	316.787
Toevoeging vanuit saldo baten en lasten	99.188	196.614
Stand 31 december	<u>612.589</u>	<u>513.401</u>

Jaarlijks kan ten hoogste 5% van de verleende subsidie toegevoegd worden aan de egalisatiereserve, waarbij het totaal van de opgebouwde egalisatiereserve niet meer dan 10% van de voor dat jaar verleende subsidie bedraagt.

Resultaatbestemming

De directie van het BFT stelt voor om het saldo van baten en lasten over 2021 als volgt te verdelen:

Saldo van baten en lasten 2021	99.188
Toevoeging aan Egalisatiereserve	99.188
Totaal bestemming saldo	<u>99.188</u>

De resultaatbestemming is conform bovenstaande verdeling in de balans per 31 december 2021 verwerkt.

7. Voorzieningen

	2021				2020	
	Her- structurering	Uitgestelde beloningen	PAS - regeling	Huurver- plichting tot herstelkosten	Totaal	Totaal
Stand 1 januari	372.472	78.201	393.478	34.388	878.539	993.496
Dotaties	-58.660	16.558	76.545	0	34.443	153.446
Onttrekkingen	137.243	14.965	111.732	0	263.940	268.403
Stand 31 december	176.569	79.794	358.291	34.388	649.042	878.539

Voorziening herstructurering:

Het BFT is eigenrisicodragers voor uitkeringen op grond van de werkloosheidswet (WW) en bovenwettelijke uitkering werkloosheidswet (BWWW). De voorziening heeft betrekking op twee oud-medewerkers.

Voorziening uitgestelde beloningen:

De voorziening uitgestelde beloningen is gebaseerd op de in de toekomst uit te keren jubileumtoelages van medewerkers die ultimo boekjaar in dienst zijn. De berekening is gebaseerd op de te bereiken jubilea, rekening houdende met de geschatte kans om dit te bereiken.

Voorziening PAS-regeling:

De voorziening PAS-regeling is gebaseerd op de best geschatte toekomstige werkgeversbijdrage voor medewerkers die gebruik maken van de regeling voor Partiële Arbeidsparticipatie voor Senioren (PAS). De verplichtingen in het kader van de PAS-regeling vloeien voort uit de CAO-Rijk. De opbouwperiode van de voorziening loopt vanaf het bereiken van de 53-jarige leeftijd van de werknemer (of zoveel later als hij bij het Rijk in dienst treedt) tot het verwachte moment van uit dienst treden van de werknemer. Vanaf het moment dat de werknemer gebruik maakt van de PAS-regeling wordt de voorziening afgebouwd. De werknemer kan vanaf 58-jarige leeftijd gebruik maken van de PAS-regeling. Als gevolg van de oplopende pensioengerechtigde leeftijd zal de verplichting per medewerker kunnen toenemen en in dat geval zijn aanvullende dotaties aan de voorziening noodzakelijk. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van werkgeverslasten, rekening houdend met de tijdwaarde van geld.

Huurverplichting tot herstelkosten:

De opgenomen huurverplichting tot herstelkosten is bepaald conform de afspraken in het nieuwe huurcontract.

Kortlopende Schulden

8. Belastingen en premies sociale verzekering

	2021	2020
Omzetbelasting 4e kwartaal	-	-
Loonbelasting en premies sociale verzekering boekjaar	-	-
	-	-

9. Overige schulden

	2021	2020
Crediteuren	42.574	545.716
Huurreserve *	11.702	35.105
Rekening Courant Ministerie van Justitie en Veiligheid	494.375	250.422
Reservering vakantiedagen	365.245	277.519
Accountantskosten	38.400	38.860
Nog te betalen service kosten	32.693	65.500
Vooruit ontvangen bedragen	29.000	26.600
Nog te betalen inhuur personeel	63.963	91.283
Overige overlopende passiva	85.221	152.722
	1.163.173	1.483.727

*De huurreserve betreft de tijdsevenredige toerekening van de ontvangen huurkorting uit hoofde van een gesloten huurovereenkomst betreffende het kantoorpand aan de Euclideslaan te Utrecht over de periode van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2022. Hiervan zal in 2021 € 11.702 vrijvallen, dit betreft het kortlopende deel.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van het pand, waarin het BFT is gehuisvest, bedraagt in 2021 € 226.950 inclusief een ontvangen huurkorting. Er is een huurcontract aangegaan met een looptijd van 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2022. In 2021 is dit contract verlengd met 1 jaar tot en met 30 juni 2023.

Claims

Het BFT heeft door de aard van zijn werkprocessen claims ontvangen. Het BFT heeft daarvoor een verzekering.

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum.

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

ALGEMEEN

10. Subsidies

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Totaal subsidies	<u>8.057.000</u>	<u>7.865.000</u>	<u>7.865.000</u>

Op basis van het ingediende jaarplan 2021 is door het ministerie van Justitie en Veiligheid de subsidie voor 2021 verleend voor een bedrag van € 8.057.000.

11. Onderzoek ondernemingsplannen

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Totaal opbrengst ondernemingsplannen	<u>120.600</u>	<u>148.000</u>	<u>108.400</u>

Naast de taken voortvloeiend uit het (integraal) toezicht voert het BFT het secretariaat voor de onafhankelijke Commissie van deskundigen notariaat en voor de Commissie van deskundigen gerechtsdeurwaarders. De opbrengsten zijn lager dan begroot maar hoger dan de realisatie 2020.

12. Overige opbrengsten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Totaal overige opbrengsten	<u>703</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

13. Salarissen en sociale lasten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Salarissen	4.321.153	4.572.953	4.299.629
Sociale lasten	492.080	483.176	436.886
Pensioenlasten	<u>809.468</u>	<u>871.084</u>	<u>776.424</u>
Totaal	<u>5.622.701</u>	<u>5.927.213</u>	<u>5.512.939</u>

Ten opzichte van de realisatie 2020 zijn de totale personeelskosten bijna 2% hoger. Dit verschil is met name te verklaren door de verhoging van de CAO Rijk schalen.

Bezetting naar sector (in fte)

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Staf	6,4	8,0	7,3
Toezicht Notariaat / Gerechtsdeurwaarders	21,9	21,2	21,8
WWFT	12,7	14,8	14,7
Juridische Zaken/Handhaving	8,0	10,7	8,0
Bestuur	0,4	0,3	0,3
Totaal	49,5	55,0	52,2

Het gemiddeld aantal personeelsleden bedroeg ultimo 2021 50,54 fte (in 2020: 51,56 fte). Ultimo 2021 waren er 57 medewerkers (26 vrouwen en 31 mannen) in dienst. In de begroting was rekening gehouden met een uitbreiding naar gemiddeld 55 fte. Opgemerkt wordt dat voor de staffuncties ook geldt dat een deel van hun takenpakket direct gelieerd is aan het primair proces.

14. Afschrijvingen

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Inventaris	9.764	6.856	6.917
Automatisering	95.973	77.272	92.273
Software	47.162	105.072	9.648
Totaal	152.899	189.200	108.838

De afschrijvingen zijn lager dan begroot aangezien de ontwikkelingskosten voor automatisering uitgesteld zijn.

15. Bestuurskosten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Bezoldiging	41.850	39.062	39.155
Reiskosten	0	367	0
Overige kosten	1.528	1.959	1.981
Totaal	43.378	41.388	41.136

De totale bestuurskosten zijn zowel hoger dan begroot alsook de realisatie van 2020. Door nieuwe CAO afspraken zijn de salarisschalen toegenomen. Daarnaast is de vergoedingsregeling aangepast. (Staatscourant 11 november 2021)

16. Overige personeelskosten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Reis- en onkosten	203.358	244.871	207.330
Werving en selectie	49.742	73.461	102.822
Opleidingen / Cursussen / Symposium	90.604	97.957	59.662
Inhuur externen	103.485	0	290.637
Overige	472.148	116.643	200.768
Totaal	919.337	532.932	861.219

De voornaamste afwijkingen ten opzichte van de begroting betreffen de hogere Inhuur Externen en de post Overige. Inhuur Externen bestaat uit inhuur voor Juridische Zaken en ondersteuning voor het secretariaat. De post Overige geeft een overschrijding te zien door niet voorziene beëindigingsvergoedingen.

17. Huisvestingskosten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Huur inclusief servicekosten	242.594	300.393	366.379
Schoonmaak	11.030	19.590	15.766
Overige	15.468	16.652	16.251
Totaal	269.092	336.635	398.396

De kosten voor de huisvesting zijn lager dan begroot. Over een drietal jaren zijn de servicekosten afgehandeld. Dit gaf een onderschrijding te zien door lagere kosten dan verwacht.

18. Bureaunkosten

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
Kosten automatisering	362.509	345.904	274.172
Advieskosten	242.791	195.897	141.480
Recherche kosten	94.038	58.769	46.302
Accountantskosten	48.820	36.731	57.174
Verzekeringen	190.769	148.882	153.856
Vakliteratuur en contributies	27.119	42.025	23.445
Overige kosten	105.662	157.425	157.829
Totaal	1.071.708	985.633	854.258

De totale bureaunkosten zijn hoger dan de begroting. Dit komt met name door hogere verzekerings- en advieskosten.

7. WNT-verantwoording 2021 Bureau Financieel Toezicht

De WNT is van toepassing op Bureau Financieel Toezicht. Het voor Bureau Financieel Toezicht toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2021		
bedragen x € 1	M.C. Kaptein	Y.H.M. de Groot
Functiegegevens	Directeur	Waarnemend Directeur / Hoofd Juridische Zaken
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01-01 - 14-06	01-06 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	54.958	74.421
Beloningen betaalbaar op termijn	9.864	11.965
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	94.479	122.537
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	64.822	84.386
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020		
bedragen x € 1	M.C. Kaptein	
Functiegegevens	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 - 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	135.589	
Beloningen betaalbaar op termijn *	20.437	
Subtotaal	156.026	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000	
Bezoldiging	156.026	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021			
bedragen x € 1	C. Breedveld	G.J. Olthoff	R. Kok
Functiegegevens	Voorzitter Bestuur	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	21.396	13.660	13.660
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	21.396	13.660	13.660
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020			
	C. Breedveld	G.J. Olthoff	R. Kok
Functiegegevens	Voorzitter Bestuur	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	20.461	13.281	13.281
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Utrecht, 14 maart 2022

Bestuur

w.g.

drs. C. Breedveld
Voorzitter

w.g.

mr. G.J. Olthoff
bestuurslid

w.g.

R. Kok
bestuurslid

8. OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Het bestuur van Bureau Financieel Toezicht

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Bureau Financieel Toezicht te Utrecht gecontroleerd.

WIJ CONTROLEERDEN	ONS OORDEEL
<p>De jaarrekening bestaande uit:</p> <ol style="list-style-type: none">1. de balans per 31 december 2021;2. de staat van baten en lasten over 2021; en3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.	<p>Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Bureau Financieel Toezicht op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).</p> <p>Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2021 voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals opgenomen in Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020.</p>

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020 en de Regeling Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Bureau Financieel Toezicht, zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Informatie ter onderbouwing van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel moet in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 163.000. Deze materialiteit is gebaseerd op 2% van de totale baten over 2021. Hiermee wordt ook voldaan aan de door het Ministerie van Justitie en Veiligheid voorgeschreven grens voor fouten in de controle van 2% van de verantwoording. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij zijn met het bestuur overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 8.150 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen relevant zijn.

De kernpunten van onze controle

In de kernpunten van onze controle beschrijven wij zaken die naar ons professionele oordeel het meest belangrijk waren tijdens onze controle van de jaarrekening. De kernpunten van onze controle hebben wij met het bestuur gecommuniceerd, maar vormen geen volledige weergave van alles wat is besproken.

Wij hebben onze controlewerkzaamheden met betrekking tot deze kernpunten bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel. Onze bevindingen ten aanzien van de individuele kernpunten moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen over deze kernpunten.

JUISTE EN VOLLEDIGE VERANTWOORDING VAN DE VOORZIENINGEN	ONZE CONTROLEAANPAK
<p>In de jaarrekening zijn de volgende voorzieningen opgenomen welke, gezien de omvang en de schattingselementen, extra aandacht hebben gekregen tijdens onze jaarrekeningcontrole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorziening herstructurering. Dit betreft een voorziening voor oud-directieleden conform de bepalingen uit het ARAR (Algemeen Rijksambtenarenreglement) omtrent de ontslagvergoeding. - Voorziening uitgestelde beloningen. Dit betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen aan werknemers. - Voorziening PAS-regeling. Dit betreft een voorziening welke is opgenomen voor toekomstige kosten als gevolg van de PAS-regeling (regeling voor arbeidsduurverkorting). <p>Gezien de hoogte van de post in combinatie met het feit dat bij de waardering diverse veronderstellingen en schattingen worden gehanteerd hebben wij dit als kernpunt geïdentificeerd in de controle.</p>	<p>Ter controle van de waardering, nauwkeurigheid en volledigheid van deze voorzieningen, hebben wij de volgende werkzaamheden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wij hebben getoetst of deze voorzieningen dienen te worden opgenomen op basis van de van toepassing zijnde verslaggevingsregels uit Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven. - Wij hebben de aannames en uitgangspunten van het bestuur op redelijkheid beoordeeld, en waar mogelijk getoetst met informatie uit externe bronnen, financiële ontwikkelingen in het boekjaar en externe ontwikkelingen. - Wij hebben de rekenkundige juistheid van de berekeningen die ten grondslag liggen aan de voorzieningen vastgesteld. Tevens hebben wij de voor de berekeningen gebruikte brondata aangesloten met achterliggende documenten en systemen. - Wij hebben de rechtmatigheid van de onttrekkingen en dotaties gecontroleerd.
WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)	ONZE CONTROLEAANPAK
<p>Bureau Financieel Toezicht dient te voldoen aan de WNT. Als onderdeel hiervan dient het bestuur in kaart te brengen welke personen kwalificeren als topfunctionarissen en dienen de in het boekjaar uitgekeerde vergoedingen aan de personen te worden toegelicht in de jaarrekening (zie pagina 28).</p> <p>Gezien de gevoeligheid van de post hebben we in onze controle specifieke aandacht besteed aan deze post en hebben wij dit als kernpunt geïdentificeerd in de controle.</p>	<p>Wij hebben getoetst of Bureau Financieel Toezicht voldoet aan de in deze wet gestelde vereisten. Wij hebben aan de hand van de salarisadministratie en de financiële administratie gecontroleerd of de vermelde personen en de aan hen uitbetaalde vergoedingen juist en volledig zijn gepresenteerd in de jaarrekening en voldoen aan de in de WNT vermelde criteria. Indien van toepassing, hebben wij ten aanzien van gewezen topfunctionarissen vastgesteld dat de bezoldiging is toegelicht, zoals vereist op grond van de WNT.</p>

COMPLIANCE WET- EN REGELGEVING	ONZE CONTROLEAANPAK
<p>Het Bureau Financieel Toezicht ontvangt jaarlijks een bijdrage vanuit het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Vanuit het Ministerie worden voorwaarden gesteld, waaronder de financiële rechtmatigheid van de bestede subsidiegelden, waaraan moet worden voldaan. Daarnaast zijn er bepalingen in de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen opgenomen omtrent de financiële verantwoording van Bureau Financieel Toezicht.</p> <p>Gezien de hoogte van de post in combinatie met het feit dat de controle van de financiële rechtmatigheid veel controlewerkzaamheden heeft gevraagd, hebben wij dit als kernpunt geïdentificeerd in de controle.</p>	<p>Wij hebben getoetst of Bureau Financieel Toezicht voldoet aan de in het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020 en de Kaderwet zelfstandige bestuursorganen gestelde vereisten.</p> <p>Specifiek zijn daartoe de volgende werkzaamheden verricht:</p> <ul style="list-style-type: none">- Het vaststellen dat de jaarrekening aansluit met de begroting waarvoor subsidie is verleend;- Het vaststellen dat verschillen tussen realisatie- en begrotingscijfers groter dan 10% van het begrote cijfer worden toegelicht;- Het vaststellen dat de verstrekte subsidie voor (wettelijke) activiteiten ook daadwerkelijk is aangewend ten aanzien van die activiteiten;- Het vaststellen van de juiste bepaling van de omvang en de juiste toerekening van een positief of negatief resultaat aan de egalisatiereserve;- Het vaststellen dat opgelegde boetes en dwangsommen die ten behoeve van het ministerie van Justitie en Veiligheid worden ontvangen volledig en separaat in de jaarrekening zijn gepresenteerd

C. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ Voorwoord;
- ▶ Inleiding;
- ▶ Hoofdpijnen toezicht;
- ▶ Organisatie;
- ▶ Ondernemingsraad;
- ▶ Vooruitblik;
- ▶ BFT in cijfers 2021;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ overeenkomstig is met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

D. Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten

Benoeming

Wij zijn door het bestuur op 29 november 2014 benoemd als accountant van Bureau Financieel Toezicht vanaf de controle van het boekjaar 2014 en zijn sinds dat boekjaar tot nu toe de externe accountant.

E. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening en voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021 en het Accountantsprotocol Bureau Financieel Toezicht d.d. 15 januari 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen. Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met het bestuur hebben besproken. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

Utrecht, 14 maart 2022

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g.

J. de Groot MSc RA
