



Commissie van
Deskundigen
GERECHTSDEURWAARDERS

Jaarverslag Commissie van deskundigen gerechtsdeurwaarders 2021

Utrecht, 1 september 2022



Jaarverslag 2021 Commissie van deskundigen gerechtsdeurwaarders

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave

1.	<u>Kerncijfers</u>	3
2.	<u>Wettelijk kader</u>	3
3.	<u>Samenstelling en handelwijze van de Commissie</u>	5
4.	<u>Verslag van werkzaamheden</u>	6
4.1	<u>Procedure en voorschriften indienen ondernemingsplan</u>	6
4.2	<u>Werkwijze uitbrengen adviezen</u>	6
4.3	<u>Kengetallen ondernemingsplannen 2021</u>	8
4.4.	<u>Toelichting op de kengetallen 2021</u>	8
4.4.1.	<u>Indieningen 2021</u>	8
4.4.2.	<u>Adviezen 2021</u>	10
4.4.3.	<u>Overige informatie</u>	11
5.	<u>Terugblik en vooruitzichten</u>	16





1. Kerncijfers

De Commissie van deskundigen gerechtsdeurwaarders (hierna: de Commissie) presenteert hierbij het jaarverslag over 2021.

Het aantal in 2021 ingediende ondernemingsplannen ligt op een lager niveau dan in 2020. In totaal zijn in 2021 10 plannen ingediend (2020 13 / 2019: 14). In het verslagjaar zijn 7 plannen afgedaan (6 afgegeven adviezen). In 2021 zijn geen negatieve adviezen uitgebracht. Eén plan is door een aanvrager ingetrokken.

Op 31 december 2021 waren 4 plannen nog in behandeling. Voor de in 2021 afgedane plannen bleek in een behoorlijk aantal gevallen aanvullende informatie nodig alvorens tot een definitief advies te kunnen komen.

Voor nadere informatie wordt verwezen naar de paragrafen 4.3 en 4.4, waarin diverse informatie en overzichten zijn opgenomen met betrekking tot de aantallen ingediende ondernemingsplannen en afgegeven adviezen.

De door de Commissie gehanteerde normen zijn in 2021 niet gewijzigd.

2. Wettelijk kader

De Commissie adviseert op grond van artikel 6 lid 2 van de Gerechtsdeurwaarderswet (hierna: Gdw) en het Besluit ondernemingsplan gerechtsdeurwaarder (hierna: Besluit) op basis van het ingediende ondernemingsplan of wordt voldaan aan de eisen van artikel 6 lid 1 Gdw (voldoende financiële middelen en ten minste kostendekkend na drie jaar). Dit advies dient door een (kandidaat-)gerechtsdeurwaarder te worden overlegd bij een verzoek aan de Minister van Justitie en Veiligheid (hierna: de MvJ&V) tot benoeming als gerechtsdeurwaarder ex artikel 7 Gdw. Tevens brengt de Commissie op grond van artikel 10 Gdw advies uit over plannen welke worden ingediend door gerechtsdeurwaarders die op grond van lid 1 van dit artikel hun plaats van vestiging willen wijzigen.

Het uitgebrachte advies vormt geen besluit dat onderdeel uitmaakt van de besluitvorming over het benoemingsverzoek waarop de bepalingen over besluiten in de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) van toepassing zijn. Tegen het advies van de Commissie is geen bezwaar mogelijk. Het besluit van de MvJ&V tot benoeming als gerechtsdeurwaarder is mede gebaseerd op het door de Commissie uitgebrachte advies. Op dit besluit zijn de bepalingen van de Awb wel van toepassing.

Daarnaast heeft de wetgever in artikel 4 lid 1 Besluit bepaald, dat de Commissie moet toetsen of de indiener van het plan uiterlijk binnen drie maanden voldoet aan de eisen als genoemd in artikel 5 eerste lid onderdelen b en c Gdw. Deze eisen hebben betrekking op de gevolgde beroepsopleiding en de stage/praktijkervaring. De toelichting op het Besluit vermeldt dat het niet voldoen aan deze eisen - in het belang van een doelmatige werkwijze van de Commissie - op voorhand leidt tot een negatief advies ex artikel 9 Besluit. Door deze toetsing wordt voorkomen dat de Commissie over evident kansloze plannen moet adviseren op grond van artikel 6 lid 1 Gdw.

Als wettelijk kader voor het onderzoeken van een ingediend ondernemingsplan en het uitbrengen van een advies door de Commissie geldt artikel 6 lid 1 sub a en b Gdw en het





Besluit. Bij het onderzoeken van ondernemingsplannen en het uitbrengen van een advies hierover aan de indiener laat de Commissie zich leiden door het uitgangspunt van de Gdw, namelijk meer marktwerking tussen gerechtsdeurwaarderskantoren. De Commissie stelt zich bij deze onderzoeken positief-kritisch op.

Samengevat zijn de volgende punten voor in te dienen ondernemingsplannen van belang:

- artikel 6 lid 1 Gdw waarin wordt vermeld dat uit het ondernemingsplan dient te blijken dat de indiener over voldoende financiële middelen beschikt om een kantoor te houden dat in overeenstemming is met de eisen van het ambt en op redelijke gronden mag worden verwacht, dat na drie jaar de praktijk kostendekkend kan worden uitgeoefend;
- artikel 3 Besluit waarin is aangegeven dat het ondernemingsplan in ieder geval een uitwerking bevat van de volgende onderdelen: marktverkenning, kantoororganisatie, resultatenprognose alsmede investeringen en financieringsplan.

Ten aanzien van de toets kostendekkendheid genoemd in artikel 6 lid 1 Gdw gaat de Commissie uit van de norm dat de praktijk in ieder geval in het vierde jaar na benoeming kostendekkend zal zijn. Uitgangspunt daarbij is dat een gerechtsdeurwaarder in loondienst direct na benoeming ten minste € 65.000 incl. emolumenten moet verdienen. Voor een gerechtsdeurwaarder-ondernemer is dit norminkomen gesteld op minimaal € 75.000.

Ter vervulling van haar taak kan de Commissie op grond van artikel 6 lid 2 Gdw inlichtingen inwinnen bij:

- de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (hierna: KBvG), die op grond van de toelichting op artikel 8 Besluit verplicht is tot het jaarlijks verstrekken van een opgave van het aantal exploitanten dat door gerechtsdeurwaarders is uitgebracht;
- het Bureau Financieel Toezicht (hierna: BFT), waar het secretariaat van de Commissie wordt gevoerd, waardoor de Commissie kan beschikken over actuele informatie over de gerechtsdeurwaarderskantoren. De Commissie kan voor de beoordeling van plannen onder meer beschikken over historische informatie uit de BFT-database. Met name informatie over het marktpotentieel in de vestigingsplaats/regio kan bij de beoordeling van een ondernemingsplan van belang zijn.

Naast het inwinnen van inlichtingen wordt periodiek overleg gevoerd met de KBvG, het BFT en met het MvJ&V.

De Commissie adviseert binnen drie maanden na de datum van ontvangst van het ondernemingsplan (zie ook artikel 8 lid 1 Besluit). Indien naar de mening van de Commissie de door de indiener van het ondernemingsplan verstrekte gegevens onvoldoende zijn voor de beoordeling van het ondernemingsplan stelt de Commissie de indiener in de gelegenheid om het ondernemingsplan binnen een door de Commissie gestelde termijn aan te vullen (artikel 6 Besluit).

Aan het indienen en behandelen van een ondernemingsplan zijn kosten verbonden. De kosten van advisering door de Commissie zijn op grond van de Regeling kosten ondernemingsplan gerechtsdeurwaarder gesteld op € 2.600 per plan.





3. Samenstelling en handelwijze van de Commissie

Volgens artikel 5, lid 6 Besluit bestaat de Commissie uit een voorzitter en twee leden evenals twee plaatsvervangende leden. De voorzitter, één lid en één plaatsvervangend lid bezitten bedrijfseconomische deskundigheid. Eén lid en één plaatsvervangend lid zijn gerechtsdeurwaarder. In de praktijk wordt geen onderscheid gemaakt tussen het lid en het plaatsvervangend lid-gerechtsdeurwaarder. De voorzitter en de leden worden voor een termijn van vier jaar benoemd en kunnen éénmaal worden herbenoemd.

In de huidige samenstelling bestaat de Commissie uit een voorzitter (tevens bedrijfseconomisch lid), één overig bedrijfseconomisch lid, tevens plaatsvervangend voorzitter en twee gerechtsdeurwaardersleden.

Bij de beoordeling van een ondernemingsplan brengen de twee bedrijfseconomisch deskundige leden en de twee gerechtsdeurwaardersleden allen een stem uit. Besluitvorming omtrent een uit te brengen advies geschiedt bij meerderheid van stemmen. Indien sprake is van staking van de stemmen, heeft de voorzitter de doorslaggevende zeggenschap.

In de praktijk wordt tijdens de commissievergaderingen slechts in een hoogst incidenteel geval gestemd; vrijwel alle beslissingen op het ingediende ondernemingsplan worden unaniem genomen.

De beide gerechtsdeurwaardersleden beslissen in principe over elk ondernemingsplan dat bij de Commissie voorligt. In de volgende gevallen trekt een lid-gerechtsdeurwaarder zich terug uit de beoordelingsprocedure van een ondernemingsplan:

- indien het de eigen vestigingsplaats betreft (opvolging en/of wijziging van de eigen vestigingsplaats), of;
- indien de indiener van een ondernemingsplan zich wil vestigen binnen het kantoor of de organisatie van het betreffende lid-gerechtsdeurwaarder.
- indien het lid van mening is dat er een belangenverstrengeling of schijn van belangenverstrengeling is of zou kunnen zijn (dit laatste kan dus gelden voor alle leden van de Commissie).

De samenstelling van de Commissie was in 2021 als volgt:

Prof. dr. H.P.A.J. Langendijk	- voorzitter (benoemd tot 1 september 2025)
Prof. dr. H.F.D. Hassink RA	- plaatsvervangend voorzitter en lid (benoemd tot 1 september 2025)
C.J.O. Waters	- lid-gerechtsdeurwaarder (tot 21 december 2021)
M.R. Swier	- plaatsvervangend lid gerechtsdeurwaarder (benoemd tot 17 december 2023).

De heer Waters heeft op 21 december 2021 aangegeven te stoppen met het werk voor de Commissie. In maart 2022 is in de opengevallen vacature voorzien.

De Commissie heeft in 2021 negen keer vergaderd.

SECRETARIAAT

De ondernemingsplannen worden behandeld door een onafhankelijk van het BFT opererende secretaris. Gedurende 2021 is mevrouw M. Heeger namens de Commissie opgetreden als secretaris.

De secretariaatsfunctie binnen deze Commissie wordt gecombineerd met de secretariaatsfunctie ten behoeve van de Commissie van deskundigen notariaat.

De Commissie bedankt de secretaris voor de verleende ondersteuning in 2021.





4. Verslag van werkzaamheden

4.1 Procedure en voorschriften indienen ondernemingsplan

Ten einde uitvoering te geven aan het wettelijk kader heeft de Commissie procedure en voorschriften opgesteld.

De voormelde procedure en voorschriften is te downloaden vanaf de website van het BFT (<http://www.bureauft.nl/gerechtsdeurwaarders/startende-gerechtsdeurwaarders>) en vanaf de website van de KBvG.

Teneinde de ingediende plannen op een uniforme wijze effectief en efficiënt te kunnen onderzoeken en hierover advies aan de indiener te kunnen uitbrengen, beschikt de Commissie over een interne handleiding. Hierin is een toetsingskader opgenomen. Dit is een beschrijving van de werkwijze en werkzaamheden van de Commissie en van haar secretariaat (zie artikel 5 lid 5 Besluit).

Dit interne toetsingskader wordt permanent getoetst door de leden van de Commissie.

4.2 Werkwijze uitbrengen adviezen

Vanaf 2019 vindt er standaard een gesprek plaats met de indiener en dat kan persoonlijk in Utrecht danwel middels een MS Teams gesprek. In dat gesprek worden direct de aandachtspunten aangegeven en besproken met als doel een bespoediging van het verdere traject. De voormelde methodiek heeft een positieve invloed op de doorlooptijd met als gevolg dat nagenoeg alle plannen in 2021 zijn afgehandeld binnen de wettelijke termijn van drie maanden.

In sommige gevallen nodigt de Commissie een indiener uit voor de vergadering van de CvdG om toelichting te geven op vragen danwel om onduidelijkheden mondeling toe te lichten.

De Commissie beoogt met de gehanteerde systematiek zoveel mogelijk te bewerkstelligen dat de kwaliteit en inhoud van het uiteindelijke plan zodanig is dat er een positief advies kan worden gegeven. Het vormt tevens voor de indiener een bewustwordingsproces om de toekomstige taak als gerechtsdeurwaarder goed uit te kunnen voeren.

Vanaf 2018 wordt alleen bij uitbreiding van het aantal vestigingsplaatsen en wijziging van de vestigingsplaats het (positieve) advies van een uitgebreide toelichting voorzien. Bij solitaire opvolgingen, dan wel een opvolging binnen een maatschap worden korte adviesbrieven verstrekt. Dit geldt eveneens voor wijziging van vestigingsplaats als gevolg van reorganisatie (sluiten van vestigingen) voor zover door de Commissie geen grotere financiële risico's worden geconstateerd. Indien sprake is van hoger dan normale risico's wordt dit wel afzonderlijk aangegeven, ook in korte adviesbrieven.

Als de uitkomst van het onderzoek, na het horen van de indiener, leidt tot het uitbrengen van een negatief advies verstrekt de Commissie eveneens een uitgebreid advies aan de indiener van het ondernemingsplan.

Zo nodig maakt de Commissie in het advies melding van feiten, die naar het oordeel van de Commissie strijdig kunnen zijn met de bestaande regelgeving en/of van belang kunnen zijn voor het verdere benoemingstraject tot gerechtsdeurwaarder.





Desgewenst kan het MvJ&V achteraf aan de Commissie verzoeken alsnog een nadere motivering op het afgegeven advies te verstrekken.

Tenslotte biedt de Commissie potentiële indieners de mogelijkheid **vooraf** af te stemmen welke informatie benodigd is in een ondernemingsplan om te bewerkstelligen dat er een zo compleet mogelijk en kwalitatief goed ondernemingsplan wordt ingediend.

4.3 Kengetallen ondernemingsplannen 2021

De Commissie heeft negen maal vergaderd waarbij 7 ondernemingsplannen zijn afgedaan; tevens wordt ook regelmatig per e-mail of telefonisch overleg gepleegd. In 2021 heeft de Commissie geen enkele keer uitstel verleend voor het aanvullen van ondernemingsplannen. (2020 geen)

In het verslagjaar zijn 10 plannen ingediend. Dit is opnieuw lager dan het aantal ingediende plannen in 2020 en 2019 (13 respectievelijk 14).

Op 31 december 2021 bedraagt de werkvoorraad 4 plannen.

Van de ingediende plannen en uitgebrachte adviezen in het jaar 2021 kan het volgende overzicht worden gegeven:

	Totaal	Categorie*)					
		A	B	C	D	E	F
Beginvoorraad 1 januari 2021	1	0	0	0	1	0	0
Ingediende plannen 2021	10	1	0	1	3	0	5
	11	1	0	1	4	0	5
Af: ingetrokken plannen	1	0	0	0	1	0	0
Af: negatieve adviezen	0	0	0	0	0	0	0
Af: positieve adviezen	6	0	0	1	1	0	4
Afgedane plannen 2021	7	0	0	1	2	0	4
Eindvoorraad 31 december 2021	4	1	0	0	2	0	1

- *) A = opvolging in een reeds gevestigd solitair kantoor
B = vestiging van een solitair kantoor
C = opvolging in een reeds gevestigd kantoor in associatief verband
D = vestiging in associatief verband met een reeds gevestigd kantoor
E = vestiging van een nieuw kantoor in associatief verband
F = wijziging van de plaats van vestiging

4.4. Toelichting op de kengetallen 2021

4.4.1. Indieningen 2021

Bij de hierna gegeven analyse dient in ogenschouw te worden genomen dat sprake is van kleine aantallen waarbij dus sprake kan zijn van relatief grote afwijkingen.

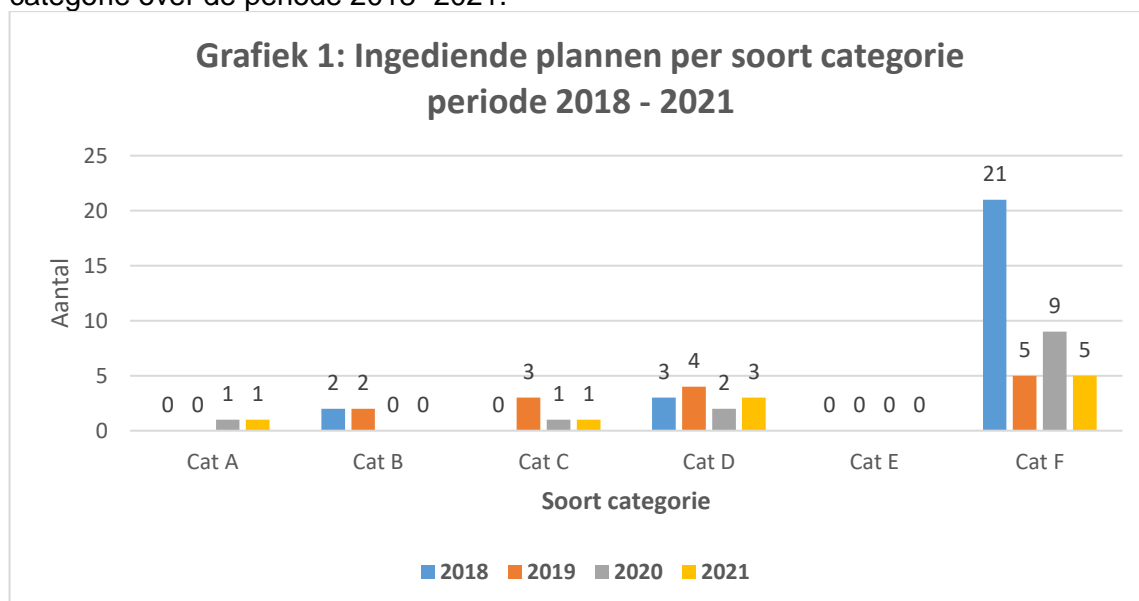
- Voor de onderverdeling over de diverse categorieën van het aantal ingediende ondernemingsplannen wordt verwezen naar de onderstaande grafieken. Door de geringe aantallen in 2021 is een zinvolle vergelijking met voorgaande jaren niet goed mogelijk. Als algemene trend kan worden genoemd dat de afgedane plannen vooral



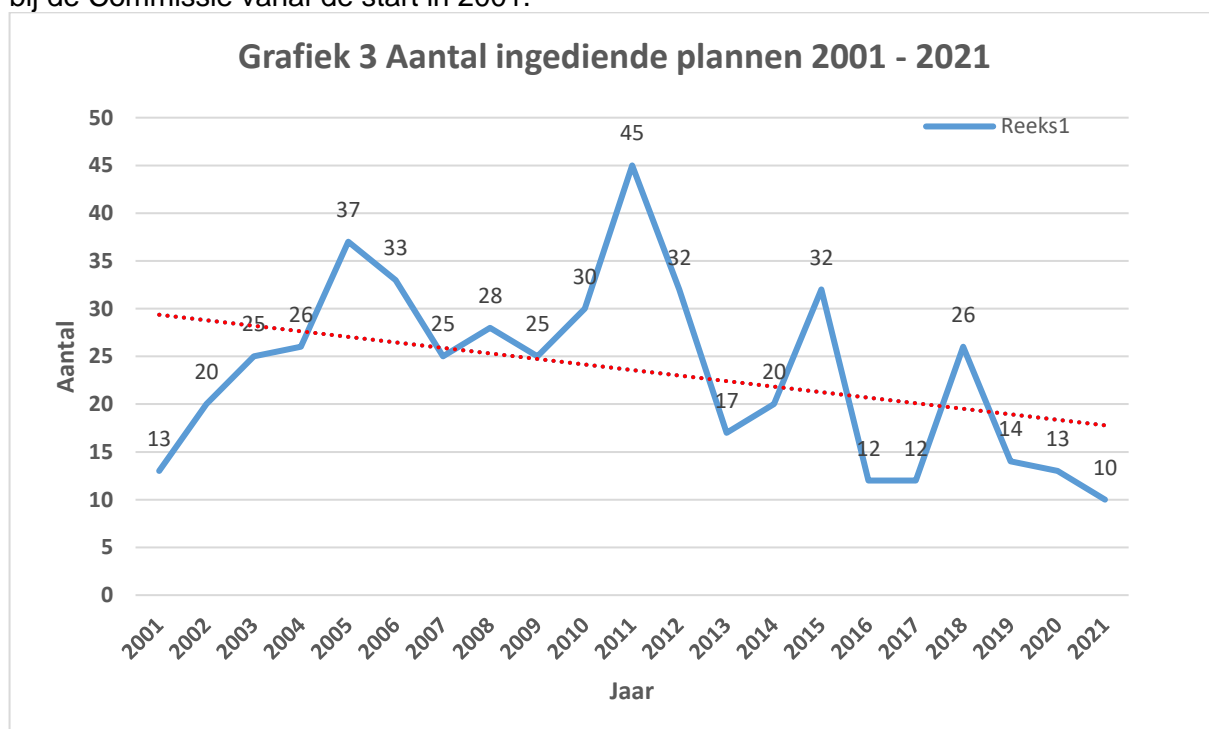


betrekking hebben categorie D (uitbreiding in associatief verband) en categorie F (wijziging van de vestigingsplaats). Voor de categorie D betref dit 2 plannen vanwege een uitbreiding vanwege toegewezen extra percelen CJIB en voor de categorie F hadden alle plannen betrekking op een reorganisatie waarbij vestigingen werden gesloten.

In grafiek 1 is een overzicht opgenomen met daarin de ingediende aantallen per soort categorie over de periode 2018 -2021.



De onderstaande grafiek 3 geeft een historisch overzicht van alle ingediende plannen bij de Commissie vanaf de start in 2001.

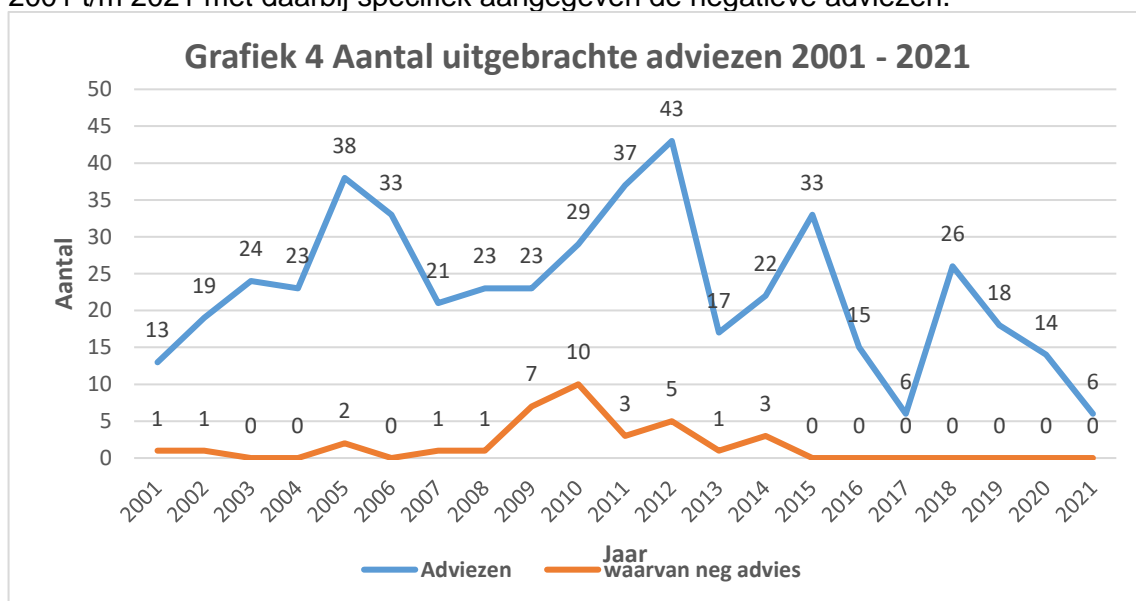




4.4.2. Adviezen 2021

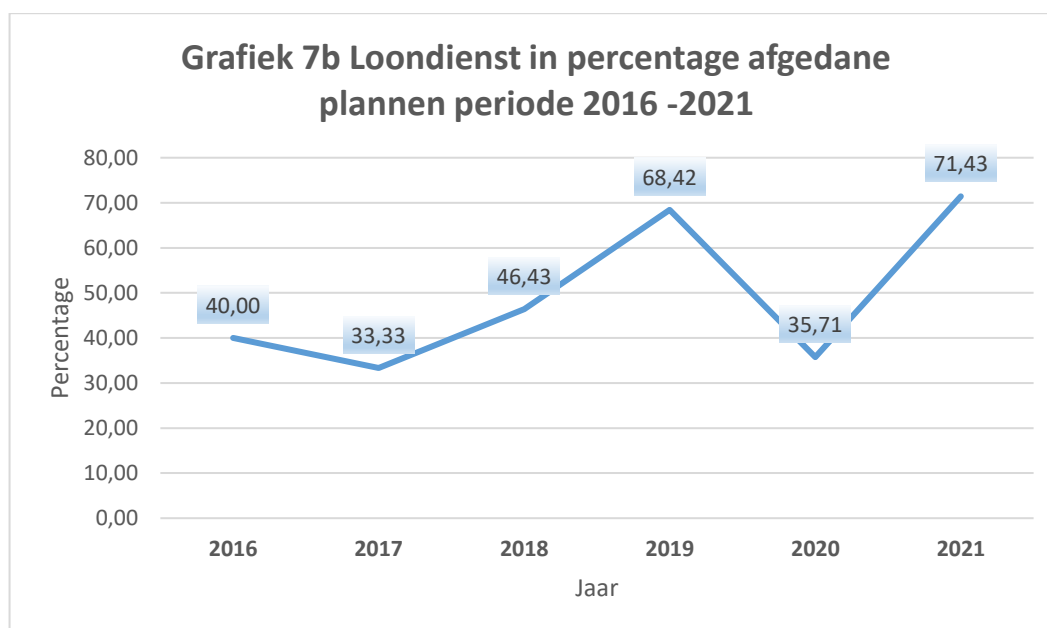
- Van de 7 in 2021 afgedane plannen is 6 gevallen een positief advies uitgebracht. Één plan is door een indiener ingetrokken. Het aantal afgegeven adviezen evenaart daarbij het dieptepunt in 2017: eveneens 6 afgegeven adviezen. In 2020 zijn 14 plannen afgedaan waarvan alle zijn voorzien van een positief advies.

In grafiek 4 wordt een overzicht gegeven van alle verstrekte adviezen in de periode 2001 t/m 2021 met daarbij specifiek aangegeven de negatieve adviezen.



- Van 7 afgedane plannen in 2021 hebben er 5 betrekking op een aanvraag voor benoeming tot gerechtsdeurwaarder in loondienst. Afgezien van het jaar 2020 is de trend van de afgelopen jaren dat het aantal verstrekte adviezen/afhandelingen waarbij sprake is van loondienst toeneemt. Hierbij wordt verwezen naar de grafieken 7a hieronder.
Afhankelijk van de soort indiening heeft de Commissie deze plannen ingedeeld in de categorieën C, D of F.





5. Terugblik en vooruitzichten

Economische situatie en ontwikkelingen in de gerechtsdeurwaardersbranche in 2021

2021 was opnieuw een moeizaam jaar binnen de gerechtsdeurwaardersbranche. De winstgevendheid van veel kantoren blijft onder druk staan. Het aantal ingediende ondernemingsplannen en ook de categorie ondernemingsplan geeft een duidelijke indicatie van de staat van de gerechtsdeurwaardersbranche in 2021.

Volgens de gepubliceerde CBS cijfers van de gerechtsdeurwaardersbranche over 2021 is de bruto omzet in 2021 licht gestegen t.o.v. 2020. Maar tevens is aangegeven dat het niveau van 2021 (€ 323,2 miljoen) nog onder het niveau ligt van 2019 (€ 374,8 miljoen). Het aantal ambtshandelingen in 2021 bedraagt ruim 1,7 miljoen en dit is ca. 30.000 lager dan in 2020. Het resultaat voor belastingen (uitgedrukt in de zogenaamde EBITDA) is in 2021 meer dan verdubbeld ten opzichte van 2020 en bedraagt ca. € 34,5 miljoen. Dit niveau is overigens lager dan de EBITDA in 2019: € 39 miljoen.

Het personeelsbestand van de kantoren is in 2021 gekrompen met 7 procent tot 3.078 fte waarbij de teruggang het sterkst is bij de grote kantoren.

Binnen de gerechtsdeurwaardersbranche zijn diverse ontwikkelingen te onderkennen als gevolg door de gewijzigde marktomstandigheden, aangepaste en in behandeling zijnde wet- en regelgeving en aanbestedingen. De ingevoerde en nog in te voeren wet- en regelgeving hebben zowel positieve als negatieve gevolgen voor de branche.

Gezien de maatschappelijke discussies en de insteek van de diverse gremia die betrokken zijn bij de schuldenproblematiek is duidelijk dat de aandacht steeds meer komt te liggen op preventie van schulden. Daarnaast zitten er ook fouten en andere belemmeringen in wetten en systemen die een adequate oplossing van de schuldenproblematiek in de weg staan.

De gerechtsdeurwaardering kan hierin ook een rol spelen. Gezien de huidige wet en regelgeving is er tot op heden voor de gerechtsdeurwaarder geen adequaat verdienmodel om in die preventie van schulden een belangrijke rol te spelen, zoals gememoreerd in het



Commissie van Deskundigen

GERECHTSDEURWAARDERS

Rapport van de commissie Oskam uit 2019. In de in maart 2021 gepubliceerde position paper van de KBvG wordt hiertoe een aanzet gegeven.

De Commissie houdt, ook in de huidige onzekere economische tijden, vast aan een minimaal niveau van kostendekkendheid na drie jaar. De Commissie wijst er hierbij op dat dit niveau de afgelopen jaren niet is aangepast aan de inflatie.

Gezien de voormelde ontwikkelingen in 2021 en het voorjaar 2022 zijn de economische vooruitzichten voor het gehele jaar 2022 voor de gerechtsdeurwaarderskantoren **neutraal** in te schatten.

Hierbij is het mogelijk dat er, zoals ook is geschiedt in de afgelopen jaren, plannen worden ingediend vanwege reorganisaties waarbij vestigingen worden gesloten.

Samenvattend verwacht de Commissie een beperkt aantal plannen te behandelen in 2022.

Namens de Commissie,

Prof. dr. H.P.A.J. Langendijk
(voorzitter)

